

諸経費実費支給申請書

提出日：令和 年 月 日

【前期・後期】(枚目/ 枚中)

(いずれかに○をつけてください)

年 組 番

生徒氏名 _____

【申請合計金額】

円

【小計金額】この用紙に貼付した領収書金額合計

円

※下記に領収書（レシート可）を貼付してください。用紙が足りない場合はコピーして使用できます。

- 領収書（レシート可）の宛名に特待生または保護者の氏名が書かれていること。
- 品目が明示されていること。
※上記2点が書かれていない場合は、それぞれについて生徒または保護者が記入してください。
- 書かれた氏名のあたりに、「学年・組」を記入してください。

領収書貼付欄